

DATEV-Export erstellen - Detailansicht

VR SMART GUIDE Export der Daten im DATEV-Format Max Mustermann Persönlicher Guide

Home Einnahmen Ausgaben Kontoumsätze Angebote DATEV-Export Verwaltung Hilfe

Premium-Version Mehr Informationen

Export erstellen

Hier können Sie Ihre Rechnungen aus einem bestimmten Zeitraum im DATEV-Format exportieren und direkt an Ihren Steuerberater versenden. Wählen Sie dazu einfach den zu berücksichtigenden Zeitraum, die E-Mail-Adresse Ihres Steuerberaters und ein Passwort, welches für den Zugriff auf die exportierten Rechnungen nötig ist.

von 01.12.2018 bis 05.12.2018 E-Mail des Empfängers * test@example.de Passwort *

Folgende Rechnungen sind eingeschlossen:

Einnahmen Ausgaben

Status	Kunde	Rechnungsnummer	Betreff	Erstellungsdatum	Fälligkeitsdatum	Betrag (brutto)
UNBEZAHLT	Hauck-Schultz, Wunstorf	R-00023	Beratungsleistung	03.12.2018	28.12.2018	1.190,00 €
UNBEZAHLT	Greenholt, Murray and Batz, Goslar	R-00022	Beratungsleistung	03.12.2018	17.12.2018	1.785,00 €
UNBEZAHLT	Abernathy-Ernard, Romrod	R-00024	ABCDEF GH	05.12.2018	19.12.2018	238,00 €

Export abschicken

Impressum | Datenschutzerklärung | Aufklärung Datenschutz | Nutzungsbedingungen

Maske zur Erstellung eines DATEV-Exports

Hier können Sie einen DATEV-Export erstellen. Wählen Sie hierzu einen Zeitraum aus und legen Sie eine Empfänger E-Mail sowie ein Passwort fest. Sie können sich außerdem ansehen, welche Einnahmen und Ausgaben Ihr DATEV-Export enthalten wird.

a.) Zeitraum auswählen

Hier können Sie den Zeitraum auswählen und damit bestimmen, welche Einnahmen und Ausgaben Ihr Export enthalten soll.

b.) Empfänger E-Mail und Passwort festlegen

Hier können Sie die Empfänger E-Mail Adresse (z.B. Ihres Steuerberaters) sowie ein selbstgewähltes Passwort eingeben. Bitte wählen Sie ein Passwort, mit dem der Empfänger des Exports Zugriff auf die Daten erhält. Mit Klick auf das "Auge-Symbol", können Sie sich Ihr Passwort ansehen.

c.) Inkludierte Einnahmen und Ausgaben einsehen

Durch Anwahl der Registerkarten "Einnahmen" oder "Ausgaben", können Sie sich ansehen, welche Rechnungen Ihr DATEV-Export enthalten wird.

d.) Export abschicken

Mit "Export abschicken" können Sie Ihren DATEV-Export abspeichern und versenden.